

Bilancio Sociale 2023

**LEONARDO - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOC.
COOP. SOCIALE - ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
Output attività	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	25
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	25
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
Capacità di diversificare i committenti.....	29
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	30
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
Tipologia di attività	32
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
Caratteristiche degli interventi realizzati	32
Coinvolgimento della comunità.....	32
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
Indicatori.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	34
Relazione organo di controllo	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

In questo bilancio sociale è descritto un anno di impegno per generare beni per la collettività. Da oltre 15 anni - il nostro primo bilancio sociale è del 2008 - ci impegniamo affinché questo documento possa essere sempre più uno strumento utile ed efficace per la rendicontazione sociale ed economica delle attività dell'unico Consorzio composto tutto da cooperative sociali del Pordenonese e operante prevalentemente sul territorio del Friuli Occidentale. I risultati conseguiti riguardano certamente il Consorzio e le sue associate ma anche, attraverso queste ultime, le attività e i servizi svolti, che possono essere considerati patrimonio collettivo, bene comune, valore aggiunto per creare connessioni e per il raggiungimento di quell'interesse generale della comunità che veniamo chiamati a perseguire secondo la legge 381 del 1991.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale segue le indicazioni previste dalle Linee Guida nazionali articolando la riflessione sulla Metodologia adottata, Informazioni generali sull'ente, Struttura di governo e amministrazione, Persone che operano per l'ente, Obiettivi e attività, Situazione economico-finanziaria, Altre informazioni rilevanti.

Ogni sezione intende portare la riflessione non solo sulle ricadute oggettive dell'anno, ma anche su elementi qualitativi del modo in cui il consorzio ha agito e dei risultati che esso ha raggiunto, cercando di guardare anche agli impatti eterogenei, a ricadute che non vanno intese solo nel breve periodo, nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale, ma nel loro valore di cambiamento e di prospettiva di lungo periodo.

Per alcuni anni abbiamo utilizzato il metodo ImpACT per valutare in modo approfondito l'impatto sociale sortito dalle attività del Consorzio, cosa che verrà rilevata anche dall'attuale metodologia guidata dalla Piattaforma di Confcooperative Federsolidarietà. L'organo preposto all'approvazione del Bilancio sociale è il Consiglio di Amministrazione che si è riunito in data 28/03/2024 e ha deliberato a favore del presente documento, come ha anche fatto l'Assemblea dei soci del 07/05/2024.

Il Bilancio sociale verrà pubblicato sul sito del Consorzio Leonardo (www.consorzioleonardo.pn.it) alla sezione "Chi siamo - Bilancio Sociale" e saranno inviate in modalità informatica circa 40 copie ai soci e ai principali stakeholders. Inoltre saranno stampate una decina di copie, alcune delle quali consegnate ai dipendenti e le altre tenute a disposizione. Verranno inviate copie in modalità informatica o cartacea a richiesta ai clienti e committenti interessati.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LEONARDO - CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOC. COOP. SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	01375070933
Partita IVA	01375070933
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Consorzio sociale L.381/91
Indirizzo sede legale	Viale Grigoletti 72/E - 33170 - PORDENONE (PN) - PORDENONE (PN)

Aree territoriali di operatività

La gran parte dei progetti e servizi del Consorzio si svolge nella provincia di Pordenone (territorio delle sue associate) ma alcuni progetti hanno visto attività del Consorzio in ambito interregionale, nazionale e anche europeo, come i progetti sulla cooperazione internazionale, che hanno visto collaborazioni con partner bosniaci e armeni.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il Consorzio intende perseguire l'interesse sociale dei cittadini attraverso il sostegno ed il coordinamento delle cooperative socie e la loro integrazione con altri soggetti pubblici e privati, soci e non soci.

Sua priorità è stimolare la collaborazione tra le associate promuovendo lo sviluppo e l'immagine della cooperazione stessa, consolidando i rapporti con i partner locali e internazionali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

In linea con quanto espresso dall'art. 4 dello Statuto Sociale, il Consorzio Leonardo ha per oggetto sociale lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) stimolare la collaborazione tra le cooperative, con finalità di promozione umana e inserimento sociale dei cittadini che soffrono condizioni di svantaggio e di emarginazione, anche coordinando l'attività tra le cooperative stesse in modo da renderla più produttiva ed incisiva nel tessuto sociale;
- b) realizzare attività di interesse sociale quali la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi e lo svolgimento di attività diverse finalizzate all'inserimento lavorativo di

persone svantaggiate, sia a favore di soggetti privati, sia partecipando a gare di pubblici appalti in proprio e per conto dei soci;

- c) gestire attività di formazione ed addestramento, anche con il supporto e la collaborazione degli Enti Locali e del Fondo Sociale Europeo, volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica nonché specifiche competenze e professionalità dei soci, lavoratori e volontari, e di quanti partecipano alle attività delle cooperative socie;
- d) promuovere l'immagine della cooperazione e del volontariato;
- e) gestire servizi a favore delle cooperative socie;
- f) collaborare con enti pubblici e privati per la creazione, realizzazione ed esecuzione di progetti in campo sociale, anche stipulando convenzioni in proprio o per conto delle cooperative socie.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Attività secondarie sono la gestione della mutua integrativa per le cooperative aderenti alla convenzione con la Cesare Pozzo e la consulenza per la redazione dei Bilanci sociali a favore di cooperative sociali associate a Confcooperative Pordenone.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Consorzi:

Nome
Idee in Rete

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
FINRECO	800,00
Consorzio nazionale Idee in rete	10000,00
BCC Pordenonese e Monsile	240,00
Friulovest Banca (oggi Banca 360 Fvg)	100,00
Ente provinciale Sviluppo Cooperazione	25,82

Contesto di riferimento

Il Consorzio Leonardo si inserisce in un contesto territoriale caratterizzato da un livello provinciale forte. E' infatti l'unico Consorzio di Confcooperative che raggruppa cooperative sociali della provincia di Pordenone.

Nel corso dell'anno il Consorzio ha cercato di mappare i bisogni delle sue cooperative socie e contestualmente delle comunità locali nelle quali esse si inseriscono, cercando di supportarle nel delicato momento della ripartenza delle attività dopo la lunga coda della pandemia Covid-19.

Storia dell'organizzazione

Il Consorzio di cooperative sociali Leonardo viene inizialmente fondato da sei cooperative della provincia di Pordenone per rispondere alla necessità di dotarsi di una struttura di coordinamento in grado di aggregarle rispetto alle loro caratteristiche e specificità, per sviluppare il confronto, consolidare scelte comuni e per avere un luogo di condivisione e di rappresentanza. Il Consorzio nasce dalle discussioni affrontate ad un tavolo convocato e mediato dall'Unione provinciale cooperative e si è sviluppato all'interno dell'Unione stessa agendo in sinergia con essa. Infatti il Consorzio Leonardo si caratterizza per essere un "consorzio leggero" che non si occupa di contabilità e paghe delle sue associate lasciando questa parte ad un servizio specifico dell'Unione, ovvero l'Ente provinciale sviluppo cooperazione, ma che vuole seguire progettazioni e servizi a favore delle cooperative aderenti. Da allora, altre cooperative sociali si sono associate al Consorzio. Ad oggi, tra cooperative uscite e nuove associate sono 7 le cooperative socie.

Nel 2005 il Consorzio si è accreditato come Sede Territoriale di Confcooperative per progettare e gestire progetti di Servizio civile. Da allora sono state realizzate 14 progettazioni che hanno visto più di 120 ragazzi svolgere l'esperienza di servizio civile nelle cooperative del Consorzio Leonardo o collegate.

Nel 2009, per ricordare i primi dieci anni del Consorzio, è stato realizzato il programma "Decaleon": una serie di iniziative itineranti in collaborazione con le cooperative socie per festeggiare il decennale del Consorzio.

Nel 2013 il Consorzio aderisce alla Mutua integrativa Cesare Pozzo e sigla un accordo col quale diventa sportello informativo e di consulenza per le cooperative della provincia di Pordenone e i loro soci lavoratori.

Il 2018 è stato l'anno in cui il Consorzio Leonardo ha compiuto 20 anni di attività. Per quest'occasione è stata realizzata la brochure "Pagine Gialle della Solidarietà" che ha raccolto i principali servizi offerti sia dal Consorzio che dalle cooperative aderenti. Negli ultimi 5 anni il Consorzio ha sperimentato con successo delle progettazioni di cooperazione internazionale e allo sviluppo tramite la legge regionale 19/2000. Nell'ambito di questa legge sono stati realizzati i progetti "Armenecoop" con l'Armenia, "Rischio Minore - Tutela dell'infanzia in Bosnia Herzegovina" e "Wel.come Welfare di comunità - Promozione dell'economia sociale in Bosnia e Erzegovina", nonché ha collaborato in partnership col Comune di Casarsa della Delizia nel progetto "Pale.De - palestra di Democrazia partecipativa" con partner macedoni e in "LILA - Designing and implementing a Livable and sustainable strategy for development of Shkodra LAke through the involvement of the local community" in Albania con capofila l'associazione di promozione sociale Kallipolis di Trieste.

E' stata inoltre partner dell'associazione armena "Youth cooperation center of Dililijan" nel progetto europeo "RECORD - Raising entrepreneurial capacity of youth for rural development" finanziato all'interno del programma Erasmus + -KA2.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
7	71,04	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
7	28,96	Soci sovventori e finanziatori

La composizione del capitale sociale è formata da quote di capitale sociale e quote sottoscritte da soci sovventori.

I soci sovventori sono 5 persone fisiche, 1 Srl e un consorzio di cooperative sociali. Le cooperative socie del Consorzio Leonardo hanno sottoscritto quote di capitale sociale e anche azioni da socio sovventore

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Luigi Piccoli	Sì	Maschio	63	25/05/2023		8		No	Presidente

Agnese Francescato	Sì	Femmina	54	25/05/2023		2		No	Vicepresidente
Maurizio Buosi	Sì	Maschio	58	25/05/2023		2		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
0	totale componenti (persone)
3	Di cui rappresentanti di Soci operatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci operatori altre persone giuridiche ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci operatori altre persone giuridiche non ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
0	Di cui non soci

Modalità di nomina e durata carica

In base all'art. 28 co. 2 dello Statuto Sociale, gli amministratori sono scelti tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da minimo 3 membri tra i quali viene nominato il Presidente e un Vice Presidente.

L'Organo Amministrativo non può essere nominato per un periodo superiore a 3 (tre) esercizi e scade alla data di approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e può essere rieletto.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2023 si sono svolte 8 riunioni del Consiglio di Amministrazione. A metà incontri era presente il 100% degli amministratori, a due incontri due membri erano assenti giustificati e ad altri 3 un membro era assente giustificato.

In data 25 maggio 2023 l'Assemblea dei Soci ha deliberato di passare da un Consiglio di Amministrazione da cinque a tre consiglieri per una gestione più snella e di convocare degli incontri consortili più volte all'anno per informare e coinvolgere tutti i Presidenti delle cooperative socie. Nella stessa data vengono confermati tre dei cinque membri dell'attuale CdA per il triennio 2023 - 2026

Tipologia organo di controllo

Non è previsto organo di controllo. Il Consorzio è sottoposto a revisione contabile annuale da un revisore regionale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	Assemblea ordinaria dei soci	15/06/2021	1. ratifica dei consiglieri Piero Petrecca e Andrea Castellarin; 2. approvazione del bilancio di esercizio chiuso il 31/12/2020 nelle componenti Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa; 3. approvazione del bilancio sociale anno 2020; 4. quote annuali; 5. varie ed eventuali.	87,50	0,00
2021	Assemblea ordinaria dei soci	15/12/2021	1. aggiornamento su servizi e progetti; 2 previsione di chiusura del bilancio d'esercizio 2021; 3. presentazione del piano di sviluppo e sostenibilità; 4. varie ed eventuali.	71,40	0,00
2022	Assemblea ordinaria dei soci	25/02/2022	1. aggiornamento sul bilancio d'esercizio 2021 e situazione 2022; 2. presentazione del Piano di potenziamento	100,00	0,00

			aziendale; 3. presentazione del nuovo Regolamento per i Soci sovventori; 4. Ricostituzione del capitale sociale; 5. Varie ed eventuali.		
2022	Assemblea ordinaria dei soci	18/05/2022	1. approvazione del bilancio di esercizio chiuso il 31/12/2021 nelle componenti Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa; 2. approvazione del bilancio sociale anno 2021; 3. quote annuali; 4. varie ed eventuali.	100,00	0,00
2022	Assemblea ordinaria dei soci	07/06/2022	1. rinnovo delle cariche sociali; 2. ricapitalizzazione; 3. aggiornamento su servizi e progetti; 4. varie ed eventuali.	100,00	0,00
2023	Assemblea ordinaria dei soci	25/05/2023	1. Approvazione del bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2022 nelle componenti Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa; 2. Approvazione del bilancio sociale dell'anno 2022; 3. Rinnovo cariche sociali; 4. Quote annuali; 5. Varie ed	71,40	0,00

			eventuali		
--	--	--	-----------	--	--

Non sono mai state chieste formalmente integrazioni agli argomenti all'ordine del giorno ma la discussione è sempre stata vivace e partecipata.

Lo statuto prevede il voto plurimo? No

Almeno una volta l'anno si svolge l'assemblea dei soci alla quale si affiancano riunioni di lavoro a cui sono invitate le cooperative e incontri consortili organizzati ad hoc per le cooperative socie con lo scopo di aggiornarle sulla situazione del Consorzio. I documenti che verranno trattati in Assemblea o negli incontri vengono sempre anticipati ai soci per permettere loro una partecipazione più responsabile e "informata".

Vengono utilizzate in modo continuativo anche altre forme di coinvolgimento e comunicazione, quali lettere, social network ed e-mail, per poter informare tempestivamente in merito ad eventi, progetti e altre iniziative.

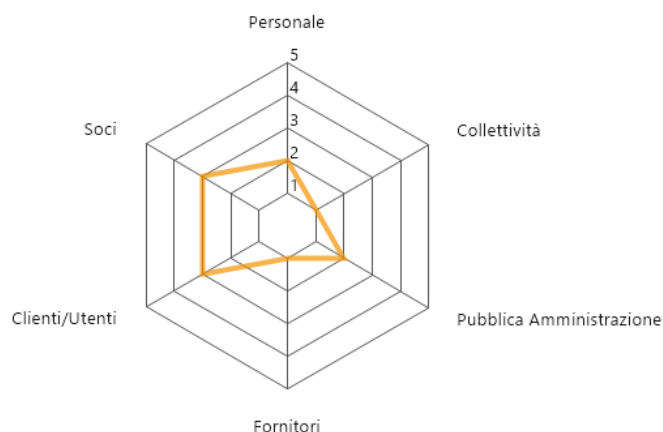
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni di équipe	2 - Consultazione
Soci	Assemblee, scambi telefonici e mail	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non sono presenti finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	Relazioni progettuali, report, documentazione fotografica.	3 - Co-progettazione
Fornitori	mail informative	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Confronto su possibili servizi e progettualità	2 - Consultazione
Collettività	Social media, volantini/locandine di progetti e iniziative, comunicati stampa, pubblicazione bilancio sociale	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 30,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Mutua Nazionale Cesare Pozzo	Altro	Convenzione	sportello di sostegno ai soci per richieste sussidi
Confcooperative FVG	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	sportello informativo per Servizio Civile
So.Form Ente formativo	Imprese commerciali	Accordo	interscambio progettuale formativo
Consorzio Nazionale Idee in rete	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Collaborazioni in progetti

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

31 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Sono stati somministrati dei questionari di monitoraggio agli operatori volontari di Servizio civile e ai loro Operatori Locali di Progetto (OLP) che hanno rilevato in generale un livello alto di soddisfazione in merito alla gestione dei progetti in essere; sono inoltre stati somministrati dei questionari di gradimento alla fine della formazione generale svolta agli operatori volontari.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	3	0
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2023	In forza al 2022
Totale	3	1
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	1
11-20 anni	2	0
> 20 anni	1	0

N. dipendenti	Profili
3	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
2	Linkedin: a chi e a cosa serve davvero?	1	2,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Aggiornamento RLS	1	4,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti indeterminato	0	3
1	di cui maschi	0	1
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0

0	di cui femmine	0	0
---	----------------	---	---

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non ci sono stati volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERAZIONE SOCIALE**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

32.183,00/13.043,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non essendoci mai stati volontari non si è mai stabilita una modalità di rimborso.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 Miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 IG Attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:
Consulenza per progetti da presentare a Fondosviluppo FVG a favore di due cooperative socie (coop. soc. Il Granello e Impresa soc. Il Ponte)

Qualità e innovazione dei servizi, Avvio servizi innovativi e 2.1 IG avvio o consolidamento di progettualità innovative, apertura di nuove aree di attività:

RSI (Responsabilità Sociale di Impresa) - supporto amministrativo a progetti delle associate - piani di accompagnamento su servizi di fundraising - Formazione con esperti per lasciti e il dopo di noi.

Qualità e innovazione dei servizi, Qualificazione ed efficacia dei servizi resi alle cooperative socie e 2.2 IG innovazione nel rapporto con gli enti soci:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e 3.1 IG consolidamento del rapporto tra enti soci e/o innovazioni nel rapporto con e tra le comunità di riferimento:

Collaborazione con l'associata Cooperativa sociale Il Ponte nella gestione del progetto PRINS - Progetti Intervento Sociale - PON Inclusione assegnato dall'Ambito Territoriale SSC Sile e Meduna

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Stimolo all'innovazione e l'efficientamento della P.A. e delle politiche pubbliche e 4.1 IG iniziative (anche co-progettate) e innovazioni nel rapporto con le pubbliche amministrazioni anche ai fini dell'efficientamento delle politiche pubbliche:

Collaborazione con il Consorzio nazionale Idee in Rete per il progetto SESK - Social sErviceS helpdesK on EU funds -facilitazione all'accesso dei fondi europei

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e 5.1 IG Iniziative di miglioramento della sostenibilità ambientale degli enti soci e delle comunità di riferimento:

non presente

Sviluppo tecnologico e digitale, 6.1 Utilizzo di ICT e 6.1 IG Introduzione di tecnologie e strumenti digitali nella produzione ed erogazione dei servizi resi dagli enti soci etc...:

non presente

Output attività

Di seguito riportiamo gli output rispetto alle principali attività del Consorzio Leonardo: La diffusione del Bando per i volontari di Servizio civile ha prodotto 26 candidature per le progettazioni proposte ("Unici e irripetibili" nell'ambito della disabilità, "Maneggiare con cura"

nell'area dei minori con disagio e "Il bastone della mia vecchiaia: generazioni a confronto" nel settore dell'assistenza agli anziani autosufficienti).

Le collaborazioni con Infoserviziocivile e con la Mutua integrativa Cesare Pozzo hanno prodotto gli sportelli informativi e di consulenza per la comunità e nel secondo caso per i dipendenti e i soci lavoratori delle cooperative sociali del pordenonese; L'accordo del piano di responsabilità sociale d'impresa siglato tra la ditta Eredi Querin e il Consorzio Leonardo per conto di 3 cooperative associate ha prodotto il contributo economico a favore di cooperativa Il Granello per la realizzazione di un piano di pubblicizzazione dei servizi e dei prodotti.

Il progetto "Impatto giovani" realizzato con la Banca Intesa San Paolo ha avuto come output due webinar a favore dei Presidenti delle cooperative socie e anche degli operatori volontari di Servizio civile universale.

La collaborazione con la BCCPM ha prodotto la ristampa della pubblicazione "Buone prassi di economia sociale"

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: non presente

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: /

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Servizi resi INDIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: /

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: /

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
---	--

Servizi resi dal Consorzio ai Soci

Nome Del Servizio: Progetti di Servizio civile universale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 15

Tipologia attività interne al servizio: Progettazione, gestione burocratica, coordinamento, selezione candidati, formazione

N. totale	Categoria utenza
7	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: Sportello Mutua integrativa Cesare Pozzo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 4

Tipologia attività interne al servizio: Consulenza sui piani integrativi, compilazione modulo richiesta sussidio, aggiornamento anagrafiche degli aventi diritto, calcolo quota contributo trimestrale

N. totale	Categoria utenza
13	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: Supporto amministrativo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: Monitoraggio progetti, rendicontazione e verifica amministrativo-contabile

N. totale	Categoria utenza
1	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 2

Tipologia: Incontri informativi sul servizio civile
Sportello al Coop Corner di Confcooperative Pordenone

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Giovani compresi tra i 18 e i 28 anni che si possono candidare al Servizio civile universale sono specifici beneficiari dell'attività di sportello SCU durante l'uscita del Bando; ragazzi di 16 e 17 anni residenti in Friuli Venezia Giulia per quanto riguarda il Servizio civile Solidale beneficiano

anche qui dello sportello informativo solitamente nel mese di maggio/giugno (uscita Bando SCS).

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli outcome riscontrati rispetto alle principali attività svolte dal Consorzio Leonardo nel 2023 sono i seguenti:

Riscontrata soddisfazione da parte delle cooperative socie e da parte degli operatori volontari selezionati per il percorso di Servizio civile (raccolta attraverso questionari valutativi). Gli sportelli informativi hanno fatto sì che gli utenti interessati alle tematiche proposte abbiano trovato il luogo per avere un'informazione attenta e precisa e quindi un miglioramento dei servizi proposti dalla Mutua integrativa Cesare Pozzo e dal progetto regionale Infoserviziocivile.

L'outcome relativo all'accordo tra la ditta Eredi Querin e le tre cooperative interessate è correlato al primo output della collaborazione, cioè la realizzazione di un piano di pubblicizzazione di servizi e prodotti della cooperativa Il granello. L'outcome di un servizio nuovo e impattante sulla comunità è rappresentato dalla soddisfazione delle persone che lo frequentano.

L'outcome del progetto "Impatto giovani" è una maggior diffusione e informazione relative a strumenti e prodotti bancari di supporto a giovani e a enti.

La ripubblicazione del quaderno "Buone prassi di economia sociale" ha fatto sì che si potesse ampliare il bacino di persone raggiunte dalla pubblicazione, che quindi hanno potuto apprendere le pratiche rilevanti svolte in quest'ambito di cooperazione allo sviluppo.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presenti

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'obiettivo "Qualità e innovazione dei servizi" ha raggiunto un buon livello attraverso azioni di responsabilità sociale di impresa che han visto coinvolte tre cooperative associate e che difficilmente sarebbero riuscite a relazionarsi in modo così articolato e continuativo con un'azienda profit. Tra i fattori più rilevanti va registrato l'effetto moltiplicatore rappresentato dal presentarsi in tre cooperative con il coordinamento del Consorzio e l'aver potuto suggerire all'azienda profit la partecipazione al bando per il riconoscimento della Regione alle aziende virtuose nel sociale.

L'obiettivo "Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale" ha raggiunto un discreto livello grazie ad azioni concrete sull'abitare sociale di persone svantaggiate all'interno del progetto PRINS - Progetti Intervento Sociale - PON inclusione, che ha coinvolto la cittadinanza nell'individuare e mettere a disposizione soluzioni abitative.

L'obiettivo "Stimolo all'innovazione e all'efficientamento della Pubblica Amministrazione" ha raggiunto un ottimo livello attraverso iniziative informative nei confronti delle AdG- Autorità di gestione delle Regioni italiane per un migliore accesso ai fondi europei, grazie alla collaborazione del Consorzio Leonardo con il Consorzio nazionale Idee in Rete, partner del progetto europeo SESK - Social sERVICEs helpdesK on EU funds.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non ci sono stati particolari problemi per il raggiungimento degli obiettivi.



Gli operatori volontari del programma di Servizio civile *L'arte di essere fragili*- giorno di avvio

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	2.192,00 €	6.880,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	48.201,00 €	47.306,00 €	42.475,00 €
Ricavi diretti da altri enti	71.760,00 €	105.268,00 €	69.042,00 €
Contributi pubblici	1.250,00 €	0,00 €	12.000,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	6.200,00 €	433,00 €	6.419,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	312.162,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	63.881,00 €	63.881,00 €	24.769,00 €
Totale riserve	19.091,00 €	23.809,00 €	23.809,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.661,00 €	-4.717,00 €	-39.891,00 €
Totale Patrimonio netto	3.830,00 €	2.169,00 €	-32.226,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	1.661,00 €	-4.717,00 €	-39.891,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	2.798,00 €	-3.342,00 €	-37.889,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
Capitale sociale versato Soci operatori cooperative sociali	28.381,00 €	28.381,00 €	24.769,00 €
Capitale sociale versato Soci operatori altre persone giuridiche ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci operatori altre persone giuridiche non ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	35.500,00 €	21.000,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	127.411,00 €	155.199,00 €	448.979,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	95.995,00 €	123.749,00 €	131.040,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	722,00 €	707,00 €	641,00 €
Peso su totale valore di produzione	75,90 %	80,19 %	29,32 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2023:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	48.201,00 €	48.201,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	1.250,00 €	68.927,00 €	70.177,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	9.033,00 €	9.033,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	48.201,00 €	48.201,00 €
Contributi	1.250,00 €	6.533,00 €	7.783,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	1.250,00 €	0,99 %
Incidenza fonti private	126.161,00 €	99,01 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

no

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

no

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

nessuna



Gli operatori volontari di Servizio civile in visita presso la sede della Pro Loco comunale di Pordenone

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Gli uffici del Consorzio Leonardo sono inseriti nella struttura di Confcooperative Pordenone e seguono le indicazioni della stessa, condividendo contratti energetici e telefonici e adeguandosi alle procedure per la raccolta differenziata (carta, plastica, organico) e la RAEE (raccolta rifiuti speciali).

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Smaltimento rifiuti speciali: Toner esausti

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Partecipazione assieme alle associate coop Il Ponte e coop Nuovi Vicini a un PON - Integrazione del Ministero dell'Interno denominato PRINS e finalizzato alla sensibilizzazione della comunità locale nel problema casa per persone svantaggiate e all'individuazione e presa in carico di soluzioni concrete.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Ambito Sile-Meduna (costituito da molti piccoli Comuni)

Coinvolgimento della comunità

Assieme alle associate Il Ponte e Nuovi Vicini sono stati organizzati incontri con la comunità per sensibilizzare sul problema casa per fasce di popolazione svantaggiata.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Convegno "Dire fare abitare"	abitare sociale inclusivo	Basedo di Chions (PN)	Referenti e portatori di interesse della società civile

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenziosi o controversie

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Nel Consiglio di Amministrazione un consigliere su 3 è donna ed è stata nominata vicepresidente.

Le risorse umane del consorzio sono formate da 2 donne su 3 dipendenti.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'organo di approvazione del Bilancio è l'assemblea dei Soci che per l'anno 2023 si è tenuta il 25 maggio, alla quale erano presenti 5 cooperative socie mentre 2 erano assenti giustificate. Dei soci sovventori era presente il sig. Piero Petrecca.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nell'Assemblea dei soci del 25 maggio 2023 sono state approvati il Bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2023 e il Bilancio sociale. Su proposta del Consiglio di amministrazione uscente in quella sede è stato deciso di passare da cinque a tre consiglieri per rendere più snella la gestione ed è stato deliberato di confermare tre dei cinque consiglieri uscenti. Inoltre l'Assemblea ha deliberato l'approvazione delle quote annue secondo i criteri dell'anno precedente.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il Consorzio non è tenuto ad avere un organo di controllo.

La corrispondenza del bilancio sociale con le linee guida regionali e nazionali è stata verificata dal Consorzio di amministrazione nella riunione del 07/05/2024 di approvazione del Bilancio.